

## UDBUDSBREV af den 04-12-2024

Til den bydende

### **Vedr. sag: Kloakrenovering mm.**

På vegne af ordregiveren, inviteres De hermed til at afgive tilbud på det foreligge udbudsmateriale.

---

## Beskrivelse af udbuddet:

### **Opgaven:**

Opgaven indeholder følgende overordnede hovedpunkter men er detailbeskrevet i udbudsmaterialets dokumenter, som arbejdsbeskrivelser, tegninger m.fl.  
Kloakrenovering og udskiftning af dæk i port gennemgang.

### **Ordregiver og bygherre:**

AB Vanløsehøj  
v/ bestyrelsen  
Ålekistevej 166  
2720 København  
C/O Cobblestone A/S  
Gammel Køge Landevej 57, 3.  
2500 Valby  
CVR-nr. 73046610

### **Rådgiver:**

MMAKE Ingeniører og Bygningskonstruktører ApS  
Ellekær 6E, st., 2730 Herlev - CVR 37873861  
Projektleder: Martin Ebling, martin.e@mmake.dk, 4412 8147.  
Kvalitetssikret af: JCF

### **Datoer og terminer:**

- Besigtigelsen er den 10/02-2025 kl. 14.00
- Spørgefristen er den 17/02-2025 kl. 12:00
- Tilbudsfristen senest den 26/02-2025 kl. 12:00

### **Entreprisetype:**

Opgaven udbydes som: Hovedentreprise

### **Udbudstype:**

Opgaven udbydes som: Underhåndsbud

### **Samarbejdsforhold:**

AB18 er gældende for entreprisen, med tillæg, fravigelser og præciseringer i udbudsmaterialet og byggesagsbeskrivelsen.

## Besigtigelse og spørgefrister:

### Besigtigelse:

Der afholdes besigtigelse på nedenstående adresse iht. det angivne tidspunkt, hvor tilbudsgiver opfordres til ved selvsyn, at besigtige alle forholdene på stedet inden afgivelse af et forpligtende tilbud.

Adresse for besigtigelse:

AB Vanløsehøj  
Ålekistevej 166  
2720 København

Der vil **ikke** blive svaret på spørgsmål i forbindelse med besigtigelsen, da alle spørgsmål skal stilles skriftligt, så alle får samme spørgsmål og svar.

### Spørgsmål

Hvis der efter entreprenørens opfattelse er uklarheder i projektet, udfordringer med de fysiske forhold på arbejdsstedet, eller m.h.t. entreprisens omfang, skal entreprenøren søge disse forhold klarlagt før tilbudsafgivelsen.

Tilbageholdelse af bekendte informationer og spørgsmål i forhold til ovenstående, samt manglende grundig besigtigelse, vil ligge entreprenøren til last senere i projektet.

Henvendelser ifm. eventuelle uklarheder i udbudsmaterialet og spørgsmål skal fremsendes skriftligt til den projektansvarlige fra MMAKE Ingeniører og Bygningskonstruktører ApS og vil blive besvaret anonymiseret i rettelsesblade.

Tilbudsgiver opfordres til, at fremsætte sine skriftlige spørgsmål til udbudsmaterialet samlet, snarest og senest iht. spørgefristen. Spørgsmål vil kun blive besvaret, såfremt disse er stillet af de indbudte tilbudsgivere, hvorfor deres underentreprenører ikke kan spørge direkte.

## Udbudsmateriale og betingelser:

Udbudsmaterialet består af følgende materiale. En nærmere præcisering af rangorden på beskrivelser og tegninger, er beskrevet i udbudsmaterialet.

1. Nærværende udbudsbrev
2. Udbudsmaterialet iht. tegnings- og dokumentlisten, dateret 03/12-2024. Listen indeholder alle gældende dokumenter, som tilbudslisten, tidsplaner, tegninger, byggesagsbeskrivelser, arbejdsbeskrivelser mm. med angivelse af den gældende version.

I bedes kontrollere, at udbudsmaterialet er komplet.

Alle ydelser, for arbejdets fulde færdiggørelse frem til aflevering, nævnt i samtlige dokumenter og modeller i udbudsmaterialet skal være indregnet. Udbudsmaterialets enkelte dele supplerer hinanden, og enhver ydelse skal medregnes, selv om den kun er angivet ét sted.

Hvor intet andet er anført, er mængder, som angives i udbudsmaterialet eller tilbuddet, at forstå som nettomængder geometrisk opmålt uden tillæg for spild og svind, færdigindbygget i bygværket.

Eventuelle optioner, som er opgjorte og medregnet i tilbudssummen, er medregnet som en udbudsteknisk værdi, hvor valget af om de skal udføres og mængderne heri ikke er forpligtende for ordregiver.

### Udbudstidsplan:

Byggeriet skal opstarte iht. tidsplanen angivet i udbudsmaterialet og gennemføres i perioden angivet i tidsplanen.

Det bemærkes at opstart af arbejdet kan ske op til 2 måneder senere end planlagt i tidsplanen, hvis forhold som manglende myndighedstilladelser, budgetoverskridelser, eller lignende forhold, hvilket den byndes pris, ressource og evne skal afspejle.

Endelig detailtidsplan vedtages efter kontraktens tildeling.

## Tilbuddet:

Tilbud skal afleveres på dansk, dog må bilag fra producenter og leverandører gerne være på engelsk.

Alle tilbudslistens prismæssige hoved- og delposter skal udfyldes. Ved entreprenørens udfyldelsesfejl i tilbudslisten er den samlede tilbudssum ekskl. moms gældende og enhedspriserne må da rettes forholdsomt i overensstemmelse hermed.

Den bydende har det fulde ansvar for korrekt sammentælling af tilbuddet. Alle ikke udfyldte poster i tilbudslisten anses som tilbudt for kr. 0.

Hvor der i tilbudsliste/materialeliste ønskes angivet produktnavne, anmodes tilbudsgiver om, at oplyse disse.

Den valgte entreprenør skal efter tilbudsdagen på forlangende foretage yderligere opdeling af den tilbudte pris.

Der er ingen betaling for deltagelsen i nærværende udbud/tilbudsindhentning.

Alternative tilbud vil ikke blive taget i betragtning.

### Forbehold:

Tilbudsgiverne opfordres til ikke at tage forbehold, og afklare evt. forbehold i spørgeperioden.

Ordregiveren er berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold. Såfremt ordregiveren vælger at acceptere et forbehold, vil ordregiveren kapitalisere dette ved evalueringen.

## Afgivelse af tilbuddet og vedståelsesfrist

Tilbuddet afleveres iht. fristen angivet i nærværende udbudsbrev.

Tilbuddet skal afleveres på følgende måde:

- Underhåndbud:
  - o Sendes til den projektansvarlige på sagen i MMAKE.

### Dokumenter der skal medsendes tilbuddet:

Der medsendes følgende dokumenter:

- Udfyldt tilbudsliste inklusive alle underposter og forbehold - Som PDF i underskrevet stand.
- Udfyldt tilbudsliste inklusive alle underposter og forbehold - Som Excel regneark
- Tro og love - Gæld til det offentlige (kan eftersendes)
- Tro og love – Udelukkelsesgrunde (kan eftersendes)
- Den vindende bydende kan blive bedt om at fremsende en "Serviceattest" fra Erhvervs- og selskabsstyrelsen hvis bygherre eller lovgivningen (udbudsloven) kræver det. Serviceattesten skal være maksimalt 6 måneder gammel, og skal dokumentere at de to tro og Love erklæringer om gæld til det offentlige og udelukkelsesgrunde overholdes.
- Der leveres CV på den eller de projektledere der skal gennemføre sagen. Projektlederen må ikke skiftes ud i processen uden accept fra bygherre, og den nye erstatningsprojektleder skal opfylde udbuddets krav.

Projektlederen skal opfylde følgende krav:

- o Relevant uddannelse og erfaring til at gennemføre projektet på en rutineret og kvalificeret måde.
- o Have mindst 2 års erfaring som projektleder indenfor denne typer opgaver.
- o Have gennemført mindst 2 af denne type projekter som projektleder.
- o Have bemyndigelse til at indgå aftaler af økonomisk og tidsmæssig karakter.

### Vedståelsesfrist

Tilbud skal være bindende i 90 arbejdsdage.

Uanset om kontrakten tildeles en anden tilbudsgiver, er tilbudsgivere bundet af sit tilbud, indtil ordregiveren har indgået kontrakt, dog ikke længere end vedståelsesfristen.

Ordregiver anser ikke udbuddet for afsluttet, før en kontrakt er underskrevet.

## **Annullering / aflysning af udbuddet:**

Ordregiver er ikke forpligtet til at tildele kontrakten og forbeholder sig retten til at aflyse / annullere udbudsforretningen, hvis ordregiver vurderer at have en saglig grund hertil.

Ordregiveren tager i nærværende udbud særligt forbehold for følgende:

- Projektomkostningerne må ikke overstige budgettet.
- For mange bydende falder fra i udbudsprocessen eller der modtages for få konditionsmæssige tilbud.

---

Vi ser frem til at modtage Deres bud, og glæder os til et godt samarbejde med vinderen.

Med venlig hilsen

Martin Ebling  
Tlf: 4412 8147  
Mail: martin.e@mmake.dk